

ПРОМІЖНА ПІДСУМКОВА РОБОТА

8 клас, ІІ семестр

Загальна інструкція щодо виконання роботи

Робота складається з трьох блоків, які містять 21 завдання різного типу.

Деякі завдання передбачають використання реального обладнання, планування та проведення досліджень, а також створення визначеного продукту. Інші завдання передбачають надання відповіді шляхом вибору однієї або кількох відповідей чи встановлення відповідності, а також надання пояснення до певних дій чи виборів з варіантів відповідей.

Інструкція до всіх типів завдань наведена перед роботою.

На виконання всіх завдань відведено **40 хв**, з яких 30 хвилин — на виконання виконавчих завдань, решта часу — на інші блоки завдань.

1. Відповіді на завдання позначайте / записуйте / зберігайте у відведених місцях зрозуміло й чітко.
2. Намагайтеся виконати максимальну кількість завдань, раціонально розподіляючи відведений час. Додаткового часу ви не матимете.
3. Після завершення виконання завдань поверніть роботу вчителю / вчительці.

Увага!

**Під час виконання завдань працюйте самостійно і не заважайте іншим.
Пам'ятайте: у випадку виявлення ознак підглядання, списування чи плагіату
вашу роботу не буде зараховано!**

Прочитайте опис ситуації, наведений нижче, і виконайте завдання. Перед початком роботи уважно читайте інструкції до виконання.

Ситуація

У школі готується онлайн-акція «Цифрова безпека для підлітків». Учні різних класів мають пройти онлайн-вікторину та отримати корисні поради в сучасному форматі.

Ви – учасник творчої команди, яка створює мультимедійний матеріал.

Блок I

Виконайте завдання 1-16, вибравши ОДИН варіант відповіді із запропонованих щодо правильності кожного твердження.

1. Яке з наступних тверджень правильно описує формат JPEG?

- А Формат для збереження зображень без втрати якості.
- Б Формат для растрових зображень із стисненням із втратами.
- В Формат, призначений для збереження аудіофайлів.
- Г Формат, що використовується для відтворення відеофайлів.

2. Який формат найчастіше використовують для збереження звукових файлів із високою якістю?

- А MP3 — поширений формат для музичних треків.
- Б WAV — формат, що зберігає звук у первинній якості.
- В WMA — формат, який підтримується більшістю програвачів.
- Г OGG — формат, що використовується для потокового аудіо.

3. Який із перелічених об'єктів є мультимедійним?

- А Таблиця Excel.
- Б Аудіофайл із музикою та словами.
- В Текстовий документ без зображень.
- Г Книга в друкованому вигляді.

4. Що означає кодування даних?

- А Процес стиснення файлів.
- Б Представлення інформації у вигляді нулів і одиниць.
- В Редагування графічного зображення.
- Г Створення відеопродукту.

5. Яку програму доцільно використати для зміни яскравості й контрастності зображення?

- А Canva.
- Б Paint.
- В WordPad.
- Г GIMP.

6. У якій програмі можна створити мультимедійну презентацію?

- А Google Docs.
- Б PowerPoint.
- В Audacity.
- Г Canva.

7. Де можна виконати редагування звукового фрагмента, наприклад, обрізання або видалення частини запису?

- А Audacity.
- Б PowerPoint.
- В GIMP.
- Г InShot.

8. Де зручно зберігати мультимедійні презентації для подальшого доступу та демонстрації?

- А На зовнішньому USB-накопичувачі для перенесення файлів.
- Б У хмарному сервісі або мережевому сховищі школи.
- В На жорсткому диску комп'ютера без додаткових копій.
- Г На оптичному носії, наприклад, DVD.

9. Який спосіб організації роботи забезпечує зручну взаємодію учасників під час створення мультимедійного проєкту?

- А Створення спільної теки з доступом для редагування матеріалів.
- Б Обмін файлами електронною поштою після кожного етапу роботи.
- В Збереження матеріалів лише на комп'ютері керівника групи.
- Г Використання зовнішніх носіїв для передачі оновлених версій.

10. Що доцільно зробити на початку роботи, щоб уникнути непорозумінь у команді?

- А Визначати ролі під час роботи залежно від ситуації в групі.
- Б Узгодити ролі учасників, послідовність дій і терміни виконання завдань.
- В Розпочати створення продукту без розподілу обов'язків між учасниками.
- Г Виконувати завдання спонтанно, не обговорюючи їх із командою.

11. Як ефективно відстежувати виконання завдань у цифровому середовищі?

- А Обговорювати результати після завершення роботи над проєктом.
- Б Повідомляти про виконані завдання під час щотижневої зустрічі.
- В Записувати інформацію про виконані завдання в особистих зошитах.
- Г Використати онлайн-таблицю для позначення етапів роботи.

12. Який приклад показує відповідальне ставлення до спільної роботи в цифровому середовищі?

- А Виконання завдань і залишення коментарів у спільному файлі.
- Б Змінення матеріалів інших учасників без попереднього узгодження з командою.
- В Видалення файлів, що здаються зайвими, без повідомлення учасників групи.
- Г Ігнорування повідомлень та пропозицій команди під час спільної роботи.

13. Яке правило допомагає гарантувати безпеку особистих даних у цифровому середовищі?

- А Записувати пароль на видимому місці біля комп'ютера.
- Б Зберігати паролі в чаті групи для швидкого доступу.
- В Використовувати однаковий пароль для всіх облікових записів.
- Г Використовувати складні паролі та не передавати їх іншим особам.

14. Що варто зробити перед завантаженням мультимедійного файлу з інтернету?

- А Установити програму, щоб обійти перевірку безпеки під час завантаження.
- Б Завантажити файл одразу, якщо він відкривається без помилок у браузері.
- В Надіслати файл знайомим, щоб перевірити, чи він працює на їхніх пристроях.
- Г Перевірити надійність сайту та просканувати файл антивірусною програмою.

15. Як діяти етично, якщо в проєкті використовується зображення з інтернету?

- А Змінити файл, щоб приховати ім'я справжнього автора.
- Б Використати матеріал без перевірки ліцензії або дозволу.
- В Указати автора або джерело зображення відповідно до умов ліцензії.
- Г Змінити формат зображення, щоб уникнути авторських вимог.

16. Який спосіб зберігання даних забезпечує найкращий баланс між безпекою та зручністю доступу?

- А Зберігати файли в хмарному сховищі.
- Б Тримати копії файлів на робочому столі.
- В Використовувати зовнішній носій.
- Г Надсилати копії файлів через повідомлення.

Блок II

Блок II складається з 4 завдань. До кожного рядка, позначеного ЦИФРОЮ, доберіть відповідник, позначений БУКВОЮ, і поставте позначки на перетині відповідних колонок і рядків.

17. Установіть відповідність між мультимедійним елементом і прикладом його використання в навчальному проєкті.

| Мультимедійний елемент | Приклад використання |
|------------------------|---|
| 1 Відео | А Перехід між розділами навчальної презентації |
| 2 Аудіо | Б Озвучення історичного відео з коментарями |
| 3 Гіперпосилання | В Узагальнення статистичних даних у зручній формі |
| 4 Анімація | Г Відтворення послідовності процесу |
| 5 Інфографіка | Д Демонстрація експерименту в лабораторії |

| | А | Б | В | Г | Д |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

18. Установіть відповідність між етапом створення мультимедійного проєкту та дією, яку виконують на цьому етапі.

| Етап створення | Дія |
|-------------------------|---|
| 1 Планування | А Перевірка роботи всіх елементів перед публікацією Б Збір зображень, звуків і текстів для подальшого використання В Визначення мети, аудиторії та сценарію проєкту Г Публічне представлення готового мультимедійного продукту Д Поєднання відео, аудіо і текстових фрагментів |
| 2 Підготовка матеріалів | |
| 3 Монтаж | |
| 4 Тестування | |
| 5 Презентація | |

| | А | Б | В | Г | Д |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

19. Установіть відповідність між проблемною ситуацією в командній роботі та ефективним рішенням.

| Ситуація | Рішення |
|---|---|
| 1 Учасники одночасно редагують файл | А Перевірити стабільність підключення або доступ до файлу Б Створити таблицю ролей і завдань для учасників В Провести коротку онлайн-нараду або чат-обговорення Г Використати історію змін або режим коментарів Д Перевірити налаштування синхронізації в хмарному сховищі |
| 2 Деякі учасники не бачать оновлень у спільному документі | |
| 3 Невідомо, хто за який розділ проєкту відповідає | |
| 4 Немає згоди щодо дизайну | |
| 5 Зміни в проєкті не зберігаються | |

| | А | Б | В | Г | Д |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

20. Установіть відповідність між дією в інтернеті та її етичним або безпечним наслідком.

| Дія | Ризик |
|--|--|
| 1 Використання чужих зображень у проєкті | А Порушення правил цифрової етики Б Порушення вимог авторського права В Ризик втрати всіх файлів Г Зараження пристрою вірусами Д Несанкціонований доступ до облікового запису |
| 2 Завантаження файлів з неперевіраних ресурсів | |
| 3 Використання простих паролів | |
| 4 Публікація фото без згоди зображених осіб | |
| 5 Збереження даних лише на одному пристрої | |

| | А | Б | В | Г | Д |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Блок III

Блок III складається з одного завдання. Зберігайте результат своєї роботи у відведеному місці за вказівкою вчителя. Не витрачайте на виконання цього завдання більш ніж 30 хвилин.

21. Ваше завдання – самостійно створити мультимедійний продукт для підлітків, який можна розмістити в інтернеті.

Вимоги до роботи:

1. Оберіть формат мультимедійного продукту (презентація, відео, інтерактивна інфографіка, анімація).
2. Створіть матеріал, який містить не менше 5 порад із цифрової безпеки (приклади: надійний пароль, двофакторна автентифікація, безпечні джерела мультимедіа, авторське право, захист персональних даних).
3. Використайте щонайменше 2 види мультимедійних елементів (текст / зображення / аудіо / відео).
4. Дотримуйтесь цілісності й логіки подання інформації.
5. Використовуйте матеріали, що мають відкриту ліцензію (Creative Commons, Public Domain) або створені з AI із зазначенням джерела.
6. Збережіть роботу в узгодженому форматі (pptx, mp4, pdf тощо) та в місці, вказаному вчителем.

Місце для нотаток

Увага!

Ви завершили виконання роботи. Якщо у вас залишився час — перевірте відповіді, у яких сумніваєтеся, а також переконайтеся, що ви зафіксували всі відповіді.

Завершіть роботу за вказівкою вчителя / вчительки.